



СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАМЕНСК-УРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.07.2022 № 460

**Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов
на территории Каменск-Уральского городского округа**

В целях реализации Указа Губернатора Свердловской области от 02.06.2015 года № 252-УГ «Об утверждении основных направлений инвестиционной политики Свердловской области на период до 2030 года», руководствуясь Уставом муниципального образования Каменск-Уральский городской округ Свердловской области, Администрация Каменск-Уральского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Каменск-Уральского городского округа (прилагается).
2. Назначить ответственным за сопровождение инвестиционных проектов инвестиционного уполномоченного, заместителя главы Администрации городского округа Орлова Н.В.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Орлова Н.В.

Глава
Каменск-Уральского городского округа

А.А.Герасимов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Каменск-Уральского городского округа
от 13.07.2022 № 460

«Об утверждении Регламента
сопровождения инвестиционных
проектов на территории Каменск-
Уральского городского округа»

**Регламент
сопровождения инвестиционных проектов
на территории Каменск-Уральского городского округа**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов в Каменск-Уральском городском округе (далее – Регламент) определяет порядок взаимодействия инициаторов инвестиционных проектов с органами местного самоуправления Каменск-Уральского городского округа, иными органами и организациями при подготовке и реализации инвестиционных проектов.

2. Основные термины и определения:

1) инвестиционный проект – комплекс действий, связанный с инвестированием средств в расширение и (или) совершенствование основного капитала, и описание указанных действий, а также возможности, целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, оформленный с учетом требований согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту;

2) инициатор инвестиционного проекта – организация независимо от организационно-правовой формы (в том числе индивидуальный предприниматель без образования юридического лица, самозанятые граждане), являющаяся носителем основной идеи инвестиционного проекта и заинтересованная в его реализации, их уполномоченные в соответствии с законодательством Российской Федерации представители;

3) законный представитель инициатора инвестиционного проекта (юридического лица) - руководитель или иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами единоличным исполнительным органом юридического лица;

представитель инициатора инвестиционного проекта - физическое лицо, имеющее право на основании доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством, представлять интересы инициатора инвестиционного проекта, в том числе вносить инвестиционный проект в Администрацию Каменск-Уральского городского округа, представлять от его имени инвестиционный проект на заседании проектного офиса;

4) сопровождение инвестиционного проекта – обеспечение предоставления муниципальных услуг в порядке и сроки, установленные

соответствующими административными регламентами, а также оказание содействия инициатору инвестиционного проекта во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Свердловской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и иными организациями в рамках реализации инвестиционного проекта, в пределах компетенции;

5) проектный офис – координационный орган Администрации Каменск-Уральского городского округа, образованный для обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления Каменск-Уральского городского округа, их структурных подразделений и подведомственных учреждений, а также иных организаций, по сопровождению инвестиционных проектов.

3. В состав проектного офиса на постоянной основе входят представители структурных подразделений Администрации Каменск-Уральского городского округа: Отраслевого органа Администрации Каменск-Уральского городского округа по городскому хозяйству, отдела по развитию территории и муниципальному строительству Администрации Каменск-Уральского городского округа, представители органов местного самоуправления: ОМС «Комитет по архитектуре и градостроительству Каменск-Уральского городского округа», ОМС «Комитет по управлению имуществом Каменск-Уральского городского округа».

Оперативное взаимодействие в рамках проектного офиса осуществляет инвестиционный уполномоченный.

Состав проектного офиса утверждается постановлением Администрации Каменск-Уральского городского округа.

4. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в отношении инвестиционных проектов организаций и индивидуальных предпринимателей, самозанятых граждан, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории Каменск-Уральского городского округа.

5. На заседание проектного офиса приглашается инициатор инвестиционного проекта, а также могут быть приглашены представители финансово-кредитных, ресурсоснабжающих организаций, иных организаций, которые могут способствовать решению вопросов, возникающих при сопровождении инвестиционного проекта.

6. Сопровождение инвестиционных проектов осуществляется на равных условиях с соблюдением прав и законных интересов всех инициаторов инвестиционных проектов в соответствии с требованиями антимонопольного законодательства.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

7. Координацию работы по сопровождению инвестиционных проектов, а также по организационно-техническому обеспечению деятельности проектного офиса осуществляет отдел по развитию территории и муниципальному строительству Администрации Каменск-Уральского

городского округа (далее – уполномоченное подразделение).

8. Внесение инвестиционного проекта осуществляется инициатором инвестиционного проекта путем направления в Администрацию Каменск-Уральского городского округа (уполномоченное подразделение) заявки на сопровождение инвестиционного проекта по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Регламенту.

9. Заявки на сопровождение инвестиционного проекта принимаются уполномоченным подразделением на бумажном и (или) электронном носителе, в том числе посредством почтовой, электронной связи, в рабочие дни по адресу: 623402, Свердловская область, город Каменск-Уральский, ул. Ленина, 32, каб. 425. Часы приема: с понедельника по четверг с 8.30 до 17.30 часов, в пятницу с 8.30 до 16.30 часов, перерыв с 12.30 до 13.18 часов, телефон: 8 (3439) 39-68-80, 39-68-66, e-mail: invest2@admnet.kamensktel.ru.

10. К заявке на сопровождение инвестиционного проекта прилагается утвержденный инициатором инвестиционного проекта инвестиционный проект, выполненный с учетом требований согласно Приложению № 1 к настоящему Регламенту и согласие на обработку персональных данных согласно Приложению № 3 к настоящему Регламенту.

В случае подачи заявки на сопровождение инвестиционного проекта представителем инициатора инвестиционного проекта, уполномоченным в соответствии с действующим законодательством, к заявке прилагаются документы, подтверждающие его полномочия (приказ (распоряжение) о назначении на должность, документ, подтверждающий избрание лица на должность в соответствии с учредительным документом юридического лица, учредительные документы юридического лица, доверенность).

11. Заявка на сопровождение инвестиционного проекта и внесенный в Администрацию Каменск-Уральского городского округа инвестиционный проект, поступившие почтой, в течение одного рабочего дня со дня его внесения направляется в установленном порядке в уполномоченное подразделение.

12. Уполномоченное подразделение:

1) при поступлении заявки на сопровождение инвестиционного проекта с прилагаемым инвестиционным проектом проверяет их полноту и содержание на предмет соответствия требованиям, изложенным в пунктах 8, 10 настоящего Регламента, в течение одного рабочего дня со дня их поступления в уполномоченное подразделение;

2) регистрирует заявку на сопровождение инвестиционного проекта и внесенный инвестиционный проект в журнале регистрации заявок на сопровождение инвестиционных проектов, планируемых к реализации на территории Каменск-Уральского городского округа, по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Регламенту (далее – Журнал) в течение одного рабочего дня с даты ее поступления в уполномоченное подразделение.

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Администрации Каменск-Уральского городского округа;

3) в случае соответствия поступившей заявки на сопровождение

инвестиционного проекта и внесенного инвестиционного проекта требованиям пунктов 8, 10 настоящего Регламента, в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки на сопровождение инвестиционного проекта и внесенного инвестиционного проекта направляет копию заявки на сопровождение инвестиционного проекта и внесенного инвестиционного проекта должностным лицам, входящим в состав проектного офиса (за исключением должностных лиц уполномоченного подразделения) для информирования и дальнейшего обсуждения на заседании проектного офиса;

4) назначает дату и время заседания проектного офиса не позднее, чем через десять рабочих дней со дня регистрации заявки на сопровождение инвестиционного проекта и внесенного инвестиционного проекта;

5) направляет уведомление о дате, времени и месте проведения заседания проектного офиса руководителю, заместителю и членам проектного офиса (за исключением должностных лиц уполномоченного подразделения), инициатору инвестиционного проекта, контактные данные которого указаны в заявке, а также, при необходимости, лицам, указанным в пункте 5 настоящего Регламента, способом, позволяющим убедиться в его получении адресатом, в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до дня его проведения.

13. В случае несоответствия поступившей заявки на сопровождение инвестиционного проекта требованиям пунктов 8, 10 настоящего Регламента, уполномоченное подразделение уведомляет об этом инициатора инвестиционного проекта, способом, позволяющим убедиться в получении уведомления адресатом, в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки на сопровождение инвестиционного проекта и (или) внесенного инвестиционного проекта.

В уведомлении уполномоченное подразделение указывает на необходимость устранения конкретных несоответствий поступившей заявки на сопровождение инвестиционного проекта и (или) инвестиционного проекта требованиям пунктов 8, 10 настоящего Регламента в течение десяти рабочих дней с даты получения уведомления инициатором инвестиционного проекта.

В случае устранения инициатором инвестиционного проекта несоответствий поступившей заявки на сопровождение инвестиционного проекта и (или) инвестиционного проекта требованиям пунктов 8, 10 настоящего Регламента в установленный срок, заявка считается поданной в день регистрации доработанной заявки на сопровождение инвестиционного проекта и (или) инвестиционного проекта в уполномоченном подразделении.

В случае неустранения инициатором инвестиционного проекта несоответствия поступившей заявки на сопровождение инвестиционного проекта и (или) инвестиционного проекта требованиям пунктов 8, 10 настоящего Регламента в установленный срок, заявка считается неподанной, о чем делается соответствующая отметка в Журнале.

14. На заседании проектного офиса инициатор инвестиционного проекта представляет внесенный инвестиционный проект в форме устного доклада.

15. Проектный офис правомочен на оценку инвестиционного проекта на

предмет эффективности сопровождения инвестиционного проекта, если в его работе приняли участие более 1/2 членов утвержденного персонального состава.

16. В случае отсутствия кворума, неявки инициатора инвестиционного проекта, заседание проектного офиса переносится на иную дату, о чем уполномоченное подразделение уведомляет заинтересованных лиц в порядке, предусмотренном подпунктом 5 пункта 12 настоящего Регламента.

17. В ходе заседания проектного офиса секретарь проектного офиса, имеющий право голоса при оценке инвестиционного проекта на предмет эффективности сопровождения инвестиционного проекта, ведет протокол заседания проектного офиса.

Протокол подписывается всеми членами проектного офиса.

18. Проектный офис выполняет следующие функции:

1) оценивает инвестиционный проект на предмет эффективности сопровождения инвестиционного проекта в соответствии с критериями, указанными в Приложении № 5 к настоящему Регламенту;

2) принимает решение о сопровождении инвестиционного проекта либо об отказе в сопровождении инвестиционного проекта в соответствии с пунктом 21 настоящего Регламента);

3) определяет способы сопровождения инвестиционного проекта, подлежащие включению в План мероприятий для решения поставленных задач по сопровождению инвестиционного проекта (далее – План);

4) назначает куратора инвестиционного проекта из состава проектного офиса.

19. Оценка инвестиционного проекта осуществляется на заседании проектного офиса путем присвоения каждым членом проектного офиса баллов по каждому предусмотренному Приложением № 5 к настоящему Регламенту критерию.

20. Максимальная оценка инвестиционного проекта составляет 10 баллов, минимальная - 0 баллов.

21. Инвестиционный проект признается подлежащим сопровождению, если он набрал более 3 баллов, рассчитанных как среднее арифметическое значение выставленных каждым членом проектного офиса, присутствующим на заседании проектного офиса, баллов.

22. Решение о сопровождении инвестиционного проекта либо об отказе в сопровождении инвестиционного проекта объявляется инициатору инвестиционного проекта на заседании проектного офиса.

23. Куратор инвестиционного проекта:

1) формирует План для каждого проекта в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания проектного офиса;

2) готовит и направляет уведомление инициатору проекта о принятом на заседании проектного офиса решении о сопровождении инвестиционного проекта (об отказе в сопровождении инвестиционного проекта с указанием причин отказа) за подписью руководителя проектного офиса, с приложением к решению о сопровождении инвестиционного проекта Плана, в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, способом,

позволяющим убедиться в его (их) получении адресатом;

3) направляет утвержденный План членам проектного офиса, для исполнения в части, касающейся их компетенции, в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения;

4) осуществляет контроль исполнения утвержденного Плана в форме мониторинга, порядок и сроки проведения которого устанавливаются и утверждаются в Планах руководителями проектного офиса для каждого проекта индивидуально (рекомендуемый срок проведения мониторинга – не реже 1 раза в месяц);

5) обеспечивает решение вопросов, возникающих при реализации инвестиционного проекта (Приложение № 6 к Регламенту);

6) по согласованию с членами проектного офиса в ходе сопровождения инвестиционного проекта, может на очередном заседании проектного офиса актуализировать План;

7) может курировать одновременно нескольких инвестиционных проектов.

24. Актуализированный План утверждается руководителем проектного офиса и направляется куратором инвестиционного проекта для исполнения членам проектного офиса в течение пяти рабочих дней со дня утверждения изменений в План для дальнейшего его сопровождения в порядке, предусмотренном пунктом 23 настоящего Регламента.

25. Руководитель проектного офиса:

1) утверждает План (актуализированный План) в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания проектного офиса;

2) назначает дополнительное заседание проектного офиса, до внесения куратором изменений в План, для выработки стратегии дальнейшего сопровождения инвестиционного проекта в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

26. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется путем:

1) обеспечения предоставления муниципальных услуг в порядке и сроки, установленные соответствующими административными регламентами;

2) консультирования инициатора инвестиционного проекта по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта, о потенциальных возможностях, которые инициатор инвестиционного проекта может использовать при реализации инвестиционного проекта (в том числе кооперация с существующими предприятиями, функционирующими на территории Каменск-Уральского городского округа, диверсификация производства, расширение существующего производства);

3) обеспечения инициатора инвестиционного проекта информацией:

- о социально-экономическом положении Каменск-Уральского городского округа, кадровом потенциале;

- о порядке осуществления градостроительной деятельности на территории Каменск-Уральского городского округа;

- о свободных земельных участках и объектах, находящихся в муниципальной собственности, для реализации инвестиционного проекта, и о порядке их предоставления;

- о возможных инструментах поддержки инвестиционной деятельности;

4) оказание содействия инициатору проекта при обращении в федеральные и региональные органы власти и учреждения, организации финансово-кредитной сферы, ресурсоснабжающие предприятия, проектные и экспертные организации в пределах компетенции органов местного самоуправления, их структурных подразделений и подведомственных учреждений;

5) организации переговоров, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

6) размещения презентации инвестиционного проекта на информационных ресурсах муниципального образования, в случае получения письменного согласия инициатора инвестиционного проекта.

27. Результат сопровождения инвестиционного проекта является признание Плана выполненным, частично выполненным либо завершенным.

Результат сопровождения инвестиционного проекта устанавливается на заседании проектного офиса, назначенного в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

28. План признается завершенным:

1) в случае изменения существенных обстоятельств, объективно препятствующих реализации инвестиционного проекта, установленных на заседании проектного офиса, назначенного в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом;

2) в случае письменного отказа инициатора инвестиционного проекта от его реализации на территории Каменск-Уральского городского округа;

3) в случае письменного уведомления уполномоченного подразделения о принятии инициатором инвестиционного проекта решения о приостановлении его реализации на неопределенный срок.

29. При признании инвестиционного проекта завершенным в случае отказа инициатора инвестиционного проекта от его реализации на территории Каменск-Уральского городского округа, а также в случае принятия инициатором инвестиционного проекта решения о приостановлении его реализации на неопределенный срок инициатор инвестиционного проекта вправе вновь обратиться с заявкой на сопровождение инвестиционного проекта в соответствии с настоящим Регламентом.

30. Результат сопровождения инвестиционного проекта фиксируется в Журнале, о чем инициатор инвестиционного проекта уведомляется в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения, способом, позволяющим убедиться в получении уведомления адресатом.

31. Блок-схема сопровождения инвестиционных проектов на территории Каменск-Уральского городского округа приведена в Приложении № 6 к настоящему Регламенту

Приложение № 1
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов на
территории Каменск-Уральского
городского округа

ТРЕБОВАНИЯ
к содержанию информации по инвестиционному проекту

№ п/п	Раздел инвестиционного проекта	Требования к содержанию раздела инвестиционного проекта
1	2	3
1	Титульный лист инвестиционного проекта (далее – проект)	1) наименование проекта; 2) наименование инициатора проекта; 3) территория реализации проекта. Утверждается инициатором и заверяется печатью
2	Резюме проекта	1) краткая характеристика проекта; 2) цель проекта; 3) доказательства рентабельности проекта; 4) преимущества товаров, работ, услуг в сравнении с отечественными и зарубежными аналогами; 5) объем ожидаемого спроса на продукцию; 6) характеристика инвестиций, срок возврата заемных средств (при наличии); 7) обоснование необходимости сопровождения проекта; 8) описание результатов реализации; 9) оценка воздействия проекта на окружающую среду; 10) расчет налоговых выплат при реализации проекта
3	Сведения о стоимости проекта	сведения о стоимости проекта, в том числе с разбивкой по годам и источникам финансирования (собственные, привлеченные, заемные средства (при наличии))
4	Сведения о сроках реализации проекта с указанием этапа и стадии его реализации на момент подачи заявки	этап прединвестиционный. Стадии: 1) разработка идеи; 2) выбор местоположения объекта; 3) проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; 4) формирование бизнес-плана; 5) проектирование строительства (реконструкции) объектов; 6) формирование технико-экономического обоснования; 7) разработка проектно-сметной документации; 8) утверждение проектно-сметной документации; 9) проведение государственной (негосударственной) экспертизы проектно-сметной документации (при необходимости); 10) получение землеотвода; 11) получение разрешения на строительство; 12) проведение тендеров на строительство и заключение подрядного договора; 13) иное (указать). Этап инвестиционный (осуществление инвестиций). Стадии: 1) строительство (реконструкция, капитальный ремонт) объектов, входящих в проект; 2) монтаж оборудования; 3) пусконаладочные работы, производство опытных образцов; 4) выход на проектную мощность; 5) иное (указать). Этап эксплуатационный. Стадии: 1) сертификация продукции; 2) создание дилерской сети, создание центров ремонта (обслуживания);

1	2	3
		3) расширение рынка сбыта; 4) иное (указать)
5	Сведения о сроках окупаемости проекта	период времени, за который доходы, генерируемые инвестициями, покрывают затраты на инвестиции
6	Сведения о социальной значимости проекта	информация о: 1) создании новых рабочих мест (при наличии); 2) прокладке дорог и коммуникаций общего пользования (при наличии); 3) расширении жилого фонда (при наличии); 4) использовании труда инвалидов (при наличии); 5) иное (указать)
7	Краткий анализ положения дел в отрасли	информация о (об): 1) значимости данного производства для экономического и социального развития страны, региона или муниципального образования; 2) наличии аналогов выпускаемой продукции (товаров, работ, услуг); 3) ожидаемой доли организации в производстве продукции (товаров, работ, услуг) в регионе; 4) емкости рынка
8	Основной вид деятельности инициатора проекта	ОКВЭД____
9	Производственный план проекта (для проектов, в которых имеется производство)	1) общее описание продукции и особенностей производства; 2) схема производственного процесса, наименование, местоположение; 3) требования к организации производства, класс опасности; 4) программа производства продукции, технология производства, место размещения производства, транспортная схема, сведения об опыте производства; 5) состав основного оборудования, основные характеристики, поставщики, стоимость и условия поставок (аренда, покупка), лизинг оборудования (при наличии); 6) поставщики сырья и материалов, условия поставок; 7) альтернативные источники сырья и материалов; 8) численность работающего персонала и затраты на оплату труда; 9) стоимость основных производственных фондов; 10) обеспечение экологической и технической безопасности;
10	План маркетинга проекта	
11	Организационный план проекта	план мероприятий по реализации проекта
12	Финансовый план проекта	оценка: 1) эффективности проекта с точки зрения расчета основных показателей эффективности (бюджетный эффект от реализации проекта; срок окупаемости; индекс прибыльности; чистый дисконтированный доход; внутренняя норма рентабельности; уровень безубыточности); 2) устойчивости и финансовой реализуемости проекта

Приложение № 2
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов на
территории Каменск-Уральского
городского округа

ЗАЯВКА
на сопровождение инвестиционного проекта

№ строки	Наименование раздела (подраздела) заявки	Информация раздела заявки	
1.	Сведения об инициаторе(-ах) инвестиционного проекта		
2.	Полное наименование инициатора инвестиционного проекта		
3.	Краткое наименование инициатора инвестиционного проекта		
4.	Организационно-правовая форма инициатора инвестиционного проекта		
5.	Юридический адрес инициатора инвестиционного проекта		
6.	Фактический адрес инициатора инвестиционного проекта		
7.	Руководитель инициатора инвестиционного проекта (фамилия, имя, отчество (при наличии))		
8.	Собственники инициатора инвестиционного проекта (юридические (или) физические лица)		
9.	Вид экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД		
10.	Контактные данные:		
11.	фамилия, имя, отчество		
12.	телефон		
13.	адрес электронной почты		
14.	Сведения об инвестиционном проекте		
15.	Наименование инвестиционного проекта		
16.	Сроки реализации инвестиционного проекта		
17.	Сроки окупаемости инвестиционного проекта		
18.	Место реализации инвестиционного проекта		
19.	Стоимость реализации инвестиционного проекта с указанием источников финансирования		
20.	Этап реализации инвестиционного проекта на момент подачи заявки	прединвестиционный инвестиционный эксплуатационный	
21.	Сведения о задачах в рамках реализации инвестиционного проекта		
22.	Сведения о необходимости организационного сопровождения инвестиционного проекта		
23.	Перечень основных вопросов, требующих решения, с предполагаемыми сроками реализации	перечень вопросов	сроки реализации
24.	Инвестиционный проект	инвестиционный проект в электронном виде	

Наименование должности подписавшего лица	дата, подпись, расшифровка подписи
--	------------------------------------

Приложение № 3
к Положению о реализации
инициативных проектов на
территории
Каменск-Уральского городского
округа

в Администрацию Каменск-Уральского городского округа
от _____

(Ф.И.О.)

проживающего по адресу:

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(Ф.И.О.)

проживающий (-ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: серия _____ номер _____,
выдан _____,

даю согласие на обработку моих персональных данных Администрацией Каменск-Уральского городского округа, расположенной по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Ленина, д. 32 (далее - Оператор) (ИНН 6612001121, ОГРН 1026600938540, сведения об информационных ресурсах оператора: <https://kamensk-uralskiy.ru>), содержащихся в заявке на сопровождение инвестиционного проекта и других документах, представленных мною Оператору по вопросам сопровождения инвестиционного проекта на территории Каменск-Уральского городского округа, а именно: фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес места жительства; данные документа, удостоверяющего личность; телефон; адрес электронной почты, сведения о занимаемой должности, сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер.

Обработка персональных данных будет осуществляться Оператором в целях организации исполнения своих полномочий, предусмотренных Регламентом о сопровождения инвестиционных проектов на территории Каменск-Уральского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Каменск-Уральского городского округа от _____ № ____.

Настоящее согласие дано на осуществление Оператором следующих действий с моими персональными данными: сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, передача.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими деятельность Оператора.

Настоящее согласие дано мною на срок хранения документов, направленных мною Оператору, установленный документами, регламентирующими деятельность Оператора.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 3-х лет. Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

(Ф.И.О.)

(Подпись)

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

Я, _____,
(Ф.И.О.)

проживающий (-ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: серия _____ номер _____,
выдан _____,

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях организации исполнения полномочий, предусмотренных Регламентом о сопровождения инвестиционных проектов на территории Каменск-Уральского городского округа, утвержденным постановлением Администрации Каменск-Уральского городского округа от _____ № _____, даю согласие на обработку в форме распространения моих персональных данных Администрацией Каменск-Уральского городского округа, расположенной по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Ленина, д. 32 (далее - Оператор) (ИНН 6612001121, ОГРН 1026600938540, сведения об информационных ресурсах оператора: <https://kamensk-uralskiy.ru>), содержащихся в заявке и других документах, представленных мною Оператору по вопросам сопровождения инвестиционного проекта на территории Каменск-Уральского городского округа _____,

а именно: фамилия, имя, отчество (при наличии); адрес места жительства; данные документа, удостоверяющего личность; телефон; адрес электронной почты, сведения о занимаемой должности, сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

- не устанавливаю;
- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных Оператором неограниченному кругу лиц;
- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;
- устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц;

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

- не устанавливаю;
- устанавливаю.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Подпись

Расшифровка подписи

(Ф.И.О.)

(Подпись)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов
на территории Каменск-Уральского городского округа

Журнал
заявок на сопровождение инвестиционных проектов, планируемых
к реализации на территории Каменск-Уральского городского округа

№ заявки	Инициатор инвестицион- ного проекта	Наименование инвестиционного проекта	Срок реализации проекта	Объем инвестиций	Дата поступления заявки / устранения недостатков	Электронный вид / бумажный носитель	ФИО, подпись принявшего заявку	Результат сопро- вождения
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение № 5
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов
на территории Каменск-Уральского городского округа

Критерии оценки инвестиционного проекта на предмет эффективности сопровождения инвестиционного проекта

Таблица 1

Наименование критерия оценки	Удельный вес критерия (фактора)	Варианты оценок, балл	Выбранная оценка, балл	Оценка по каждому критерию
1	2	3	4	5
1. Соответствие инвестиционного проекта приоритетам социально-экономического развития муниципального образования				
Соответствует	0,2	10		
Частично соответствует	0,2	5		
Не соответствует	0,2	0		
2. Охват муниципального образования результатами проекта				
Полностью охватывает	0,05	10		
Частично	0,05	5		
Не охватывает	0,05	0		
3. Коммерческие перспективы инвестиционного проекта				
Рынок достаточно развит, покупатели известны, они знакомы с продуктом	0,2	10		
Рынок новый, покупатели известны	0,2	8		
Рынок для данного производителя ограничен, много конкурентов	0,2	5		
Рынок насыщен, емкость рынка уменьшается	0,2	2		
4. Конкурентные позиции продукта				
Продукт уникален, аналогов не существует	0,05	10		
Продукт имеет преимущество по сравнению с продуктом конкурентов	0,05	8		
На рынке сильная конкуренция, аналоги существуют	0,05	5		
Слабые конкурентные преимущества продукта	0,05	3		
Конкурентные позиции продукта не анализировались	0,05	0		
5.Наличие ресурсов для реализации проекта				
Проект полностью обеспечен ресурсами: оборудованием, сырьем, материалами, кадрами – проект реализуем	0,15	10		
Проект недостаточно обеспечен ресурсами по одному из видов – проект реализуем	0,15	7		
Проект недостаточно обеспечен ресурсами по двум видам – реализация проекта затруднена	0,15	4		
Проект недостаточно обеспечен ресурсами по всем видам – реализация проекта затруднена	0,15	2		
6. Наличие информации по инвестиционному проекту (Приложение № 1)				
Выполнены все разделы инвестиционного проекта (Титульный лист инвестиционного проекта, резюме проекта, сведения о стоимости проекта, сведения о сроках реализации проекта с указанием этапа и стадии его реализации на момент подачи заявки, сведения о сроках окупаемости проекта, сведения о социальной значимости проекта, краткий анализ положения дел в отрасли, основной вид деятельности инициатора проекта, производственный план проекта (для проектов, в которых имеется производство), план маркетинга проекта, организационный план проекта, финансовый план проекта)	0,05	10		
Выполнены все требуемые разделы, однако содержимое разделов в целом удовлетворяет требованиям	0,05	7		
В разделах не полностью выполнены требования к содержанию раздела инвестиционного проекта	0,05	5		

7. Финансирование инвестиционного проекта				
Собственные средства претендента	0,05	10		
Наличие соинвестора (заключены инвестиционные договоры)	0,05	8		
Существуют протоколы о намерениях	0,05	6		
Заключены кредитные договоры	0,05	4		
Не указаны источники финансирования проекта	0,05	1		
8. Наличие маркетинговой стратегии резидента				
Четко определена и сформирована	0,05	10		
Слабо проработана	0,05	3		
Отсутствует	0,05	0		
9.Создание новых рабочих мест				
свыше 100 рабочих мест	0,2	10		
от 60 до 100	0,2	8		
от 20 до 60	0,2	5		
от 1 до 20	0,2	3		
0 – 0 балла	0,2	0		
Итоговая оценка:				

Критерии итоговой оценки инвестиционного проекта

Таблица 2

Количество баллов	Решение проектного офиса
От 1 до 3	Экспертное заключение отрицательное, инвестиционный проект к сопровождению не принимается
От 3,01 до 10	Экспертное заключение положительное, инвестиционный проект, к сопровождению принимается

Приложение № 6
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов
на территории Каменск-Уральского городского округа

Блок-схема сопровождения инвестиционных проектов на территории Каменск-Уральского городского округа

